

IMPLEMENTACIÓN DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL
Y DEL SISTEMA DE REVISTAS DE LA CORPORACION UNIVERSITARIA
ADVENTISTA DE COLOMBIA - UNAC

DIDIER JULIÁN MOSQUERA
CÉSAR MAURICIO VARGAS HERRERA



MANUAL DE INSTRUCCIONES
DSpace 4.2

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA ADVENTISTA
FACULTAD DE INGENIERÍA
INGENIERÍA DE SISTEMAS
MEDELLÍN
2015

Tabla de Contenido

DSPpace	4
Diagrama Funcional DSpace.....	5
Crear una nueva Comunidad:.....	7
Crear una colección:	9
Agregar contenido a la colección (Adjuntos):	13

TABLA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 – Workflow DSPACE	5
Gráfico 2 – Creación de nueva Comunidad	7
Gráfico 3—Completar información.....	8
Gráfico 4—Crear Colección DSPACE	9
Gráfico 5—Descripción Colección	10
Gráfico 6—Descripción de Colección	10
Gráfico 7 Agregar Usuarios	11
Gráfico 8 Resumen Colección	11
Gráfico 9-- Completar (Update).....	12

DSPACE – MANUAL DE USUARIO

DSpace es un software de código abierto que ofrece herramientas para la administración de colecciones digitales, y usualmente es usada como solución de repositorio institucional. Soporta una gran variedad de datos incluyendo libros, tesis, fotografías, filmes, videos y otros. Todos estos datos son organizados como ítems que pertenecen a una colección; y cada colección pertenece a una comunidad.

1. Diagrama funcional DSPACE

1.1 Con una interfaz basada en la web, se facilita la interacción con el usuario al momento de archivar y depositar todos los contenidos. DSPACE fue diseñado para manejar cualquier formato de documentos de texto.

1.2 Los archivos de datos, son organizados conjuntamente en conjuntos relacionados. Cada flujo de bits o archivos de datos tienen un formato técnico y otra información técnica.

1.3 Un elemento es un “archivo átomo” que consiste en un grupo, de contenidos relacionados y descripciones asociadas (metadatos). Los artículos expuestos están indexados por navegación y búsqueda.

1.4 Una comunidad es el más alto nivel de la jerarquía del DSPACE. Corresponde a las partes como departamentos, laboratorios, centros de investigación o escuelas.

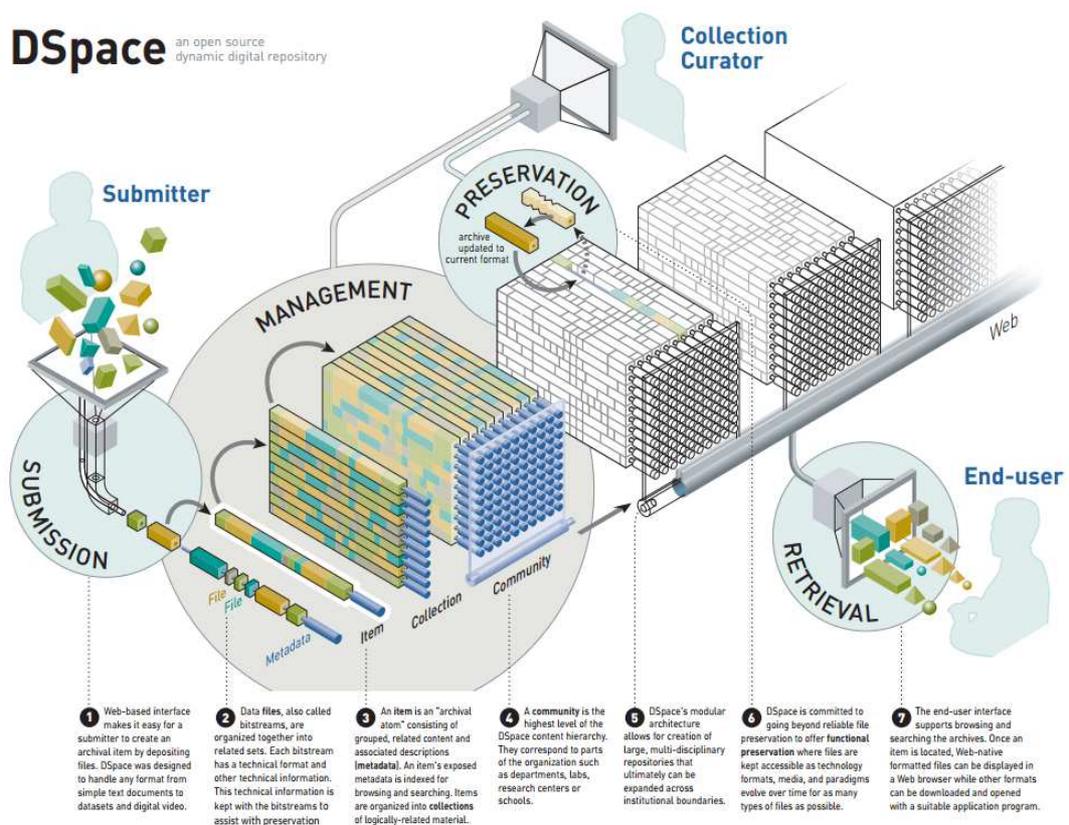


Gráfico 1 – Workflow DSPACE

1.5 El modulador de DSPACE permite la creación de grandes repositorios que última instancia, pueden ser ampliados a través de límites institucionales.

1.6 DSPACE se compromete yendo más allá de un archivo fiable, a la preservación de los archivos.

1.7 Por ultimo la interfaz de usuario final apoya la navegación y busca de archivos. Una vez que un artículo se encuentra en la web, puede ser descargado y abierto con un programa de aplicación adecuado.

2. Crear una nueva Comunidad:

Al momento de ingresar a nuestro DSpace, en la página principal (Home), nos dirigimos a la opción Create Top level Community mostrada en el Gráfico 2.

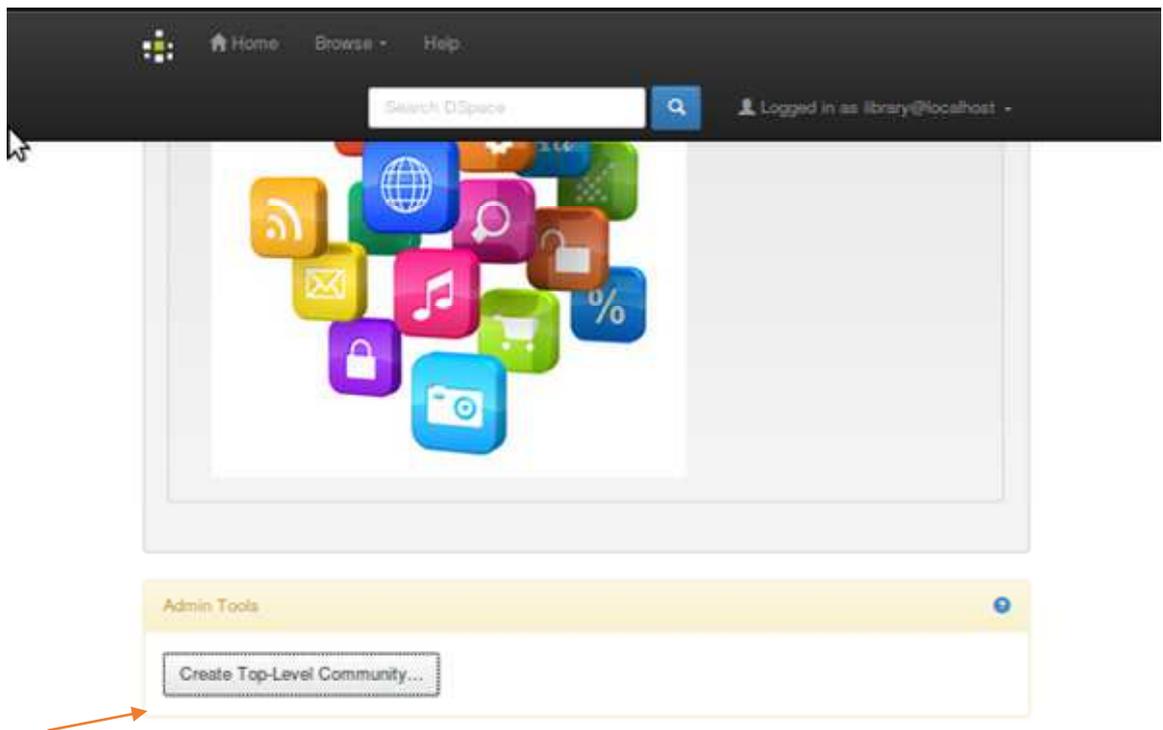
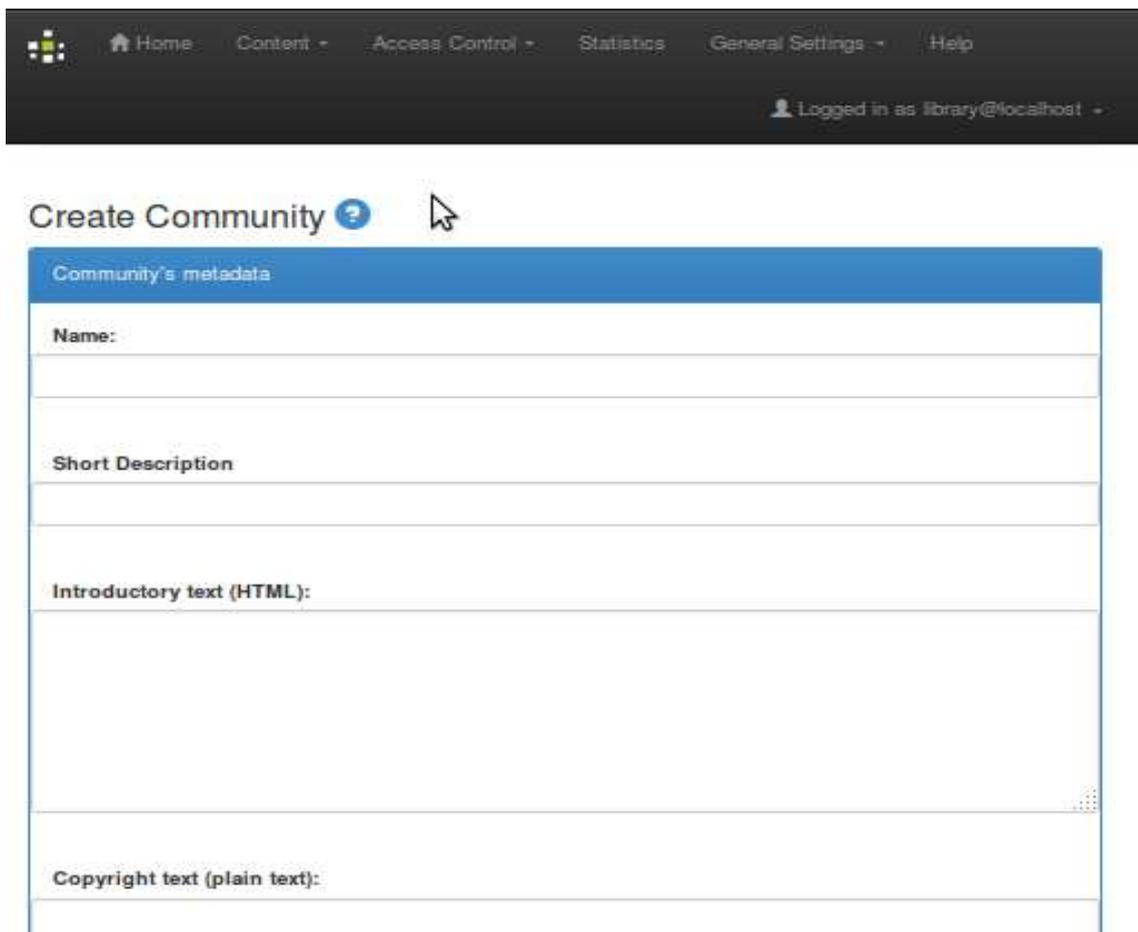


Gráfico 2 – Creación de nueva Comunidad

Una vez seleccionada la opción para crea una comunidad, se procede a completar todos los datos requeridos por DSpace antes de crear por completo una comunidad.



The screenshot shows the DSpace administration interface. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Content, Access Control, Statistics, General Settings, and Help. The user is logged in as library@localhost. The main content area is titled "Create Community" and contains a form for entering community metadata. The form has a blue header "Community's metadata" and four input fields: "Name:", "Short Description", "Introductory text (HTML):", and "Copyright text (plain text):".

Community's metadata
Name:
Short Description
Introductory text (HTML):
Copyright text (plain text):

Gráfico 3 -- Completar información

3. Crear una colección:

Una vez completado los campos para la creación de la comunidad, procedemos a crear una colección.

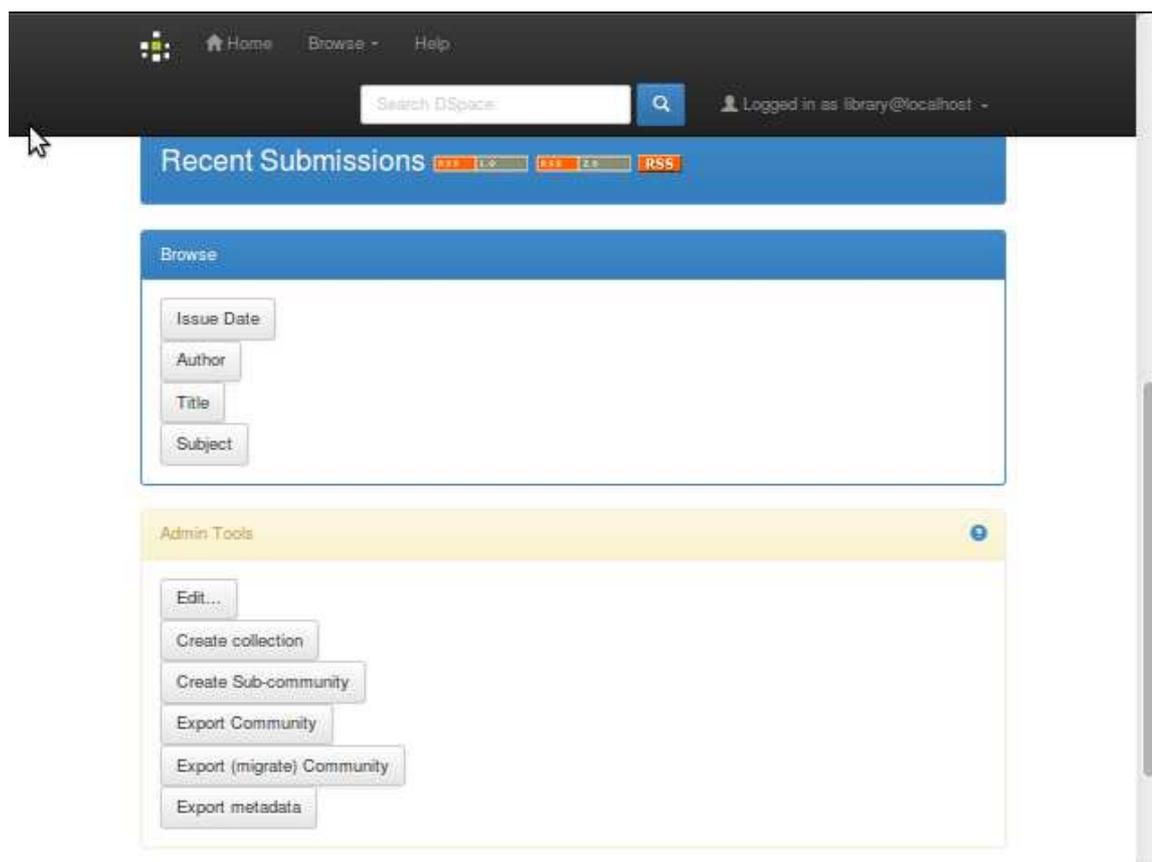
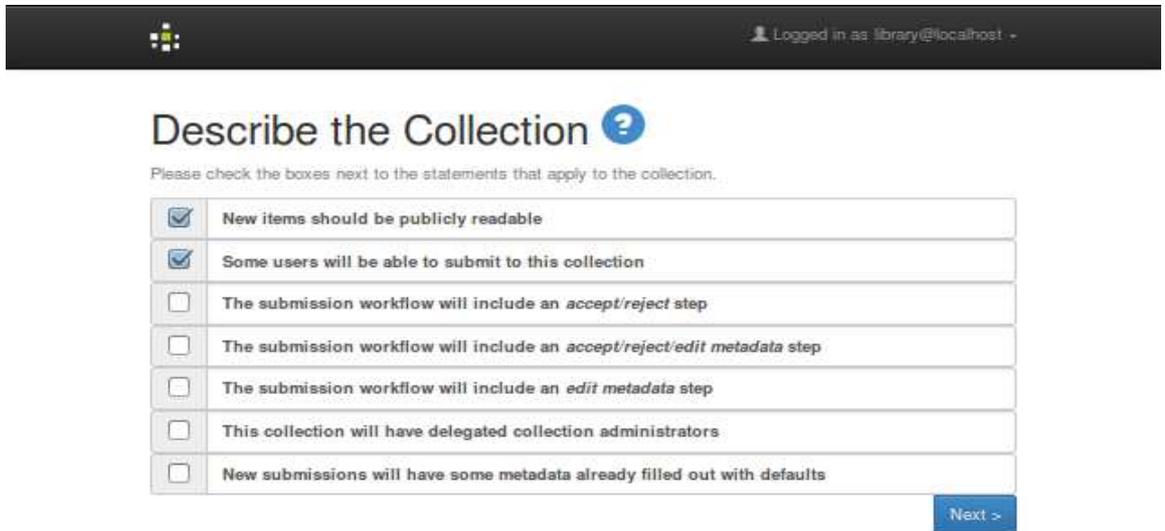


Gráfico 4 -- Crear Colección DSPACE

Describimos la colección



Describe the Collection ?

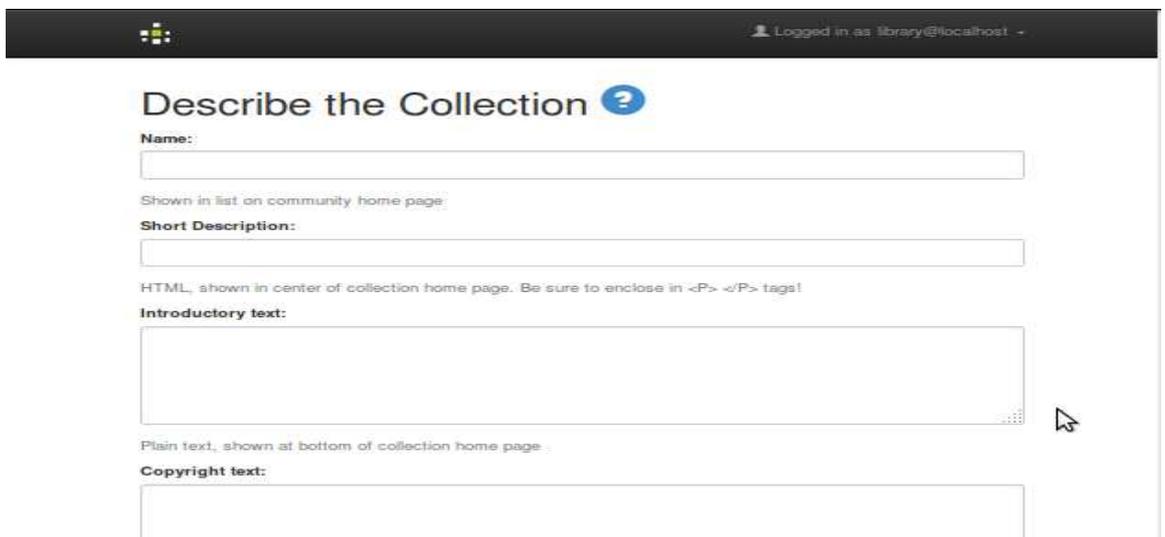
Please check the boxes next to the statements that apply to the collection.

<input checked="" type="checkbox"/>	New items should be publicly readable
<input checked="" type="checkbox"/>	Some users will be able to submit to this collection
<input type="checkbox"/>	The submission workflow will include an <i>accept/reject</i> step
<input type="checkbox"/>	The submission workflow will include an <i>accept/reject/edit metadata</i> step
<input type="checkbox"/>	The submission workflow will include an <i>edit metadata</i> step
<input type="checkbox"/>	This collection will have delegated collection administrators
<input type="checkbox"/>	New submissions will have some metadata already filled out with defaults

Next >

Gráfico 5 -- Descripción Colección

Completamos los campos requeridos para crear la colección.



Describe the Collection ?

Name:

Shown in list on community home page

Short Description:

HTML, shown in center of collection home page. Be sure to enclose in <P> </P> tags!

Introductory text:

Plain text, shown at bottom of collection home page

Copyright text:

Gráfico 6 -- Descripción de Colección

A continuación se presentan las opciones para agregar usuario o grupos los cuales podrán agregar más contenido a la publicación.

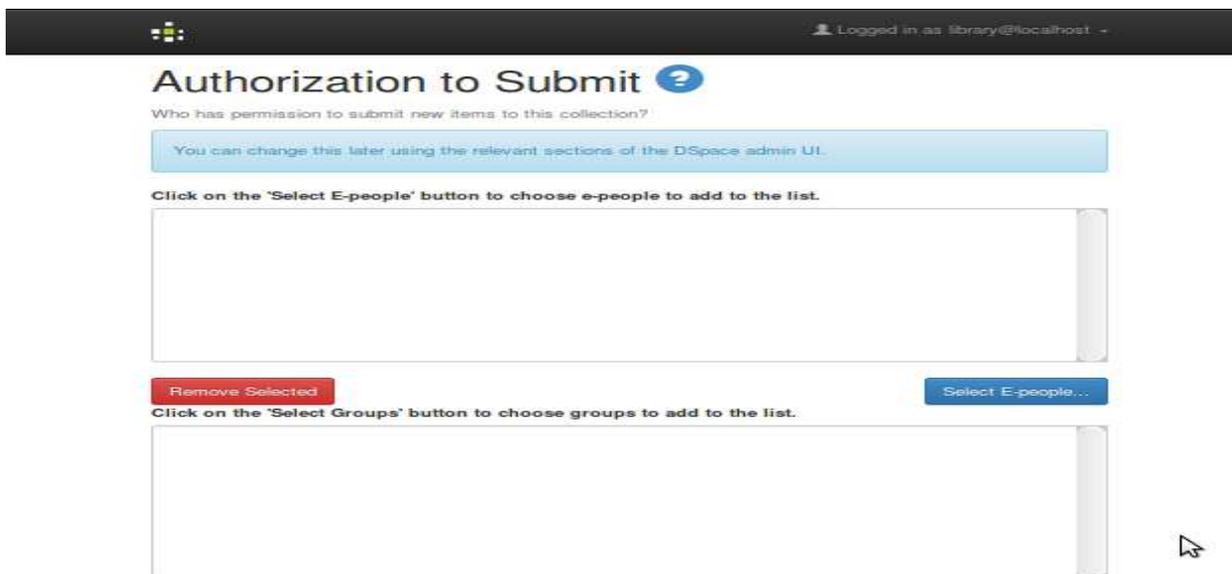


Gráfico 7 -- Agregar Usuarios

Por último se presenta un resumen de la colección creada, en la cual podremos modificar o agregar más contenido.

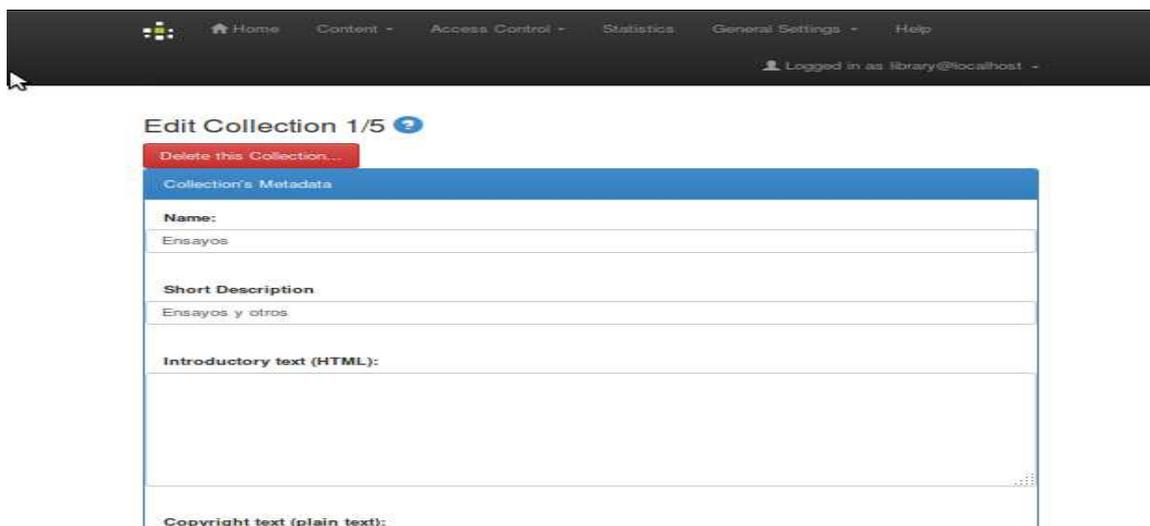
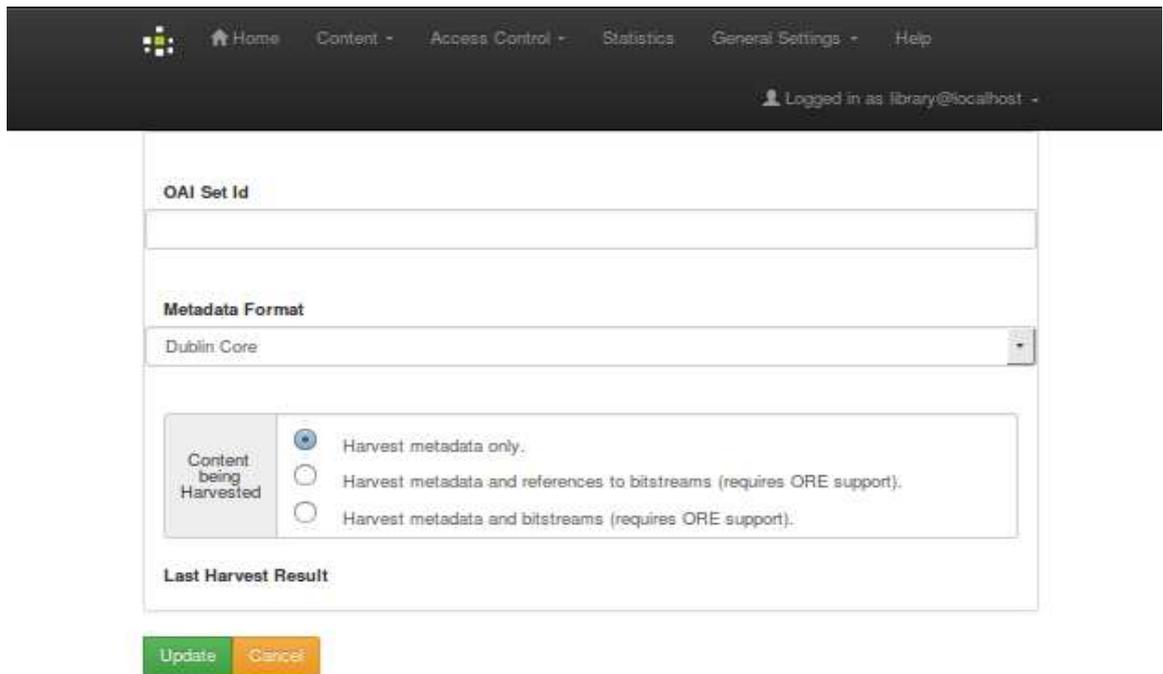


Gráfico 8 -- Resumen Colección

Una vez confirmada la creación, se procede a presionar sobre Update.



The screenshot shows a web application interface with a dark navigation bar at the top. The navigation bar contains a logo on the left and several menu items: Home, Content, Access Control, Statistics, General Settings, and Help. On the right side of the navigation bar, it indicates the user is logged in as 'library@localhost'. Below the navigation bar, the main content area is a form with the following sections:

- OAI Set Id**: A text input field.
- Metadata Format**: A dropdown menu currently showing 'Dublin Core'.
- Content being Harvested**: A section with three radio button options:
 - Harvest metadata only.
 - Harvest metadata and references to bitstreams (requires ORE support).
 - Harvest metadata and bitstreams (requires ORE support).
- Last Harvest Result**: A section for displaying harvest results.

At the bottom of the form, there are two buttons: a green 'Update' button and an orange 'Cancel' button.

Gráfico 9 -- Completar (Update)

4. Agregar contenido a la colección (Adjuntos):

Una vez concluidos los pasos anteriores presionamos sobre el usuario y después en My DSpace.

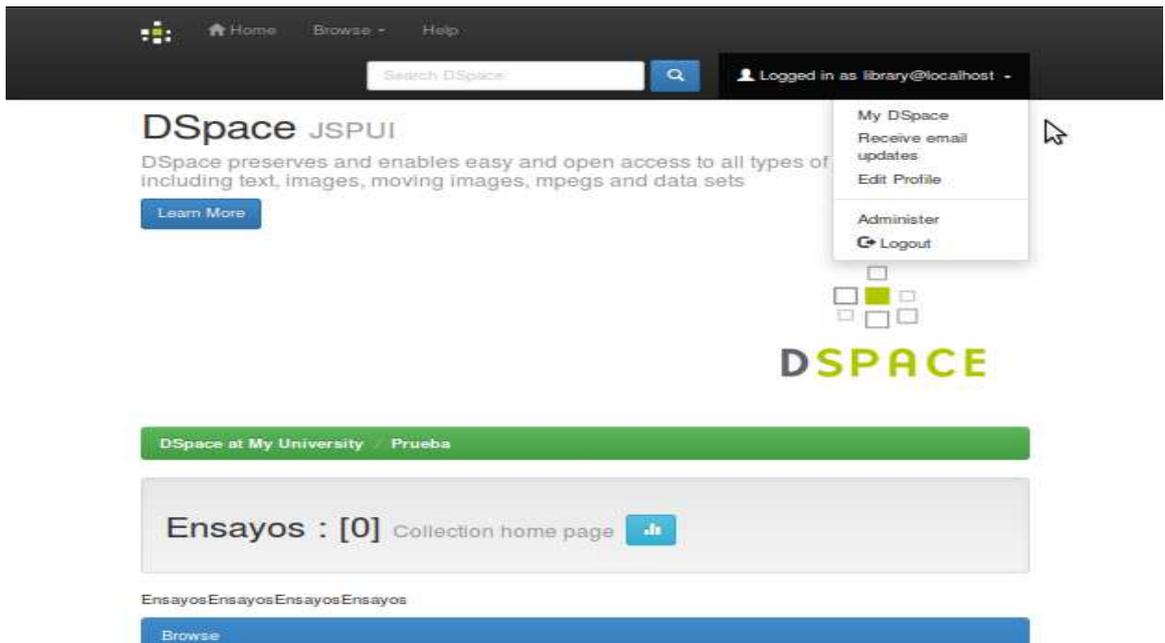


Gráfico 10 — My DSPACE

Procedemos a agregar un nuevo archivo en la opción (Start a new summisions).

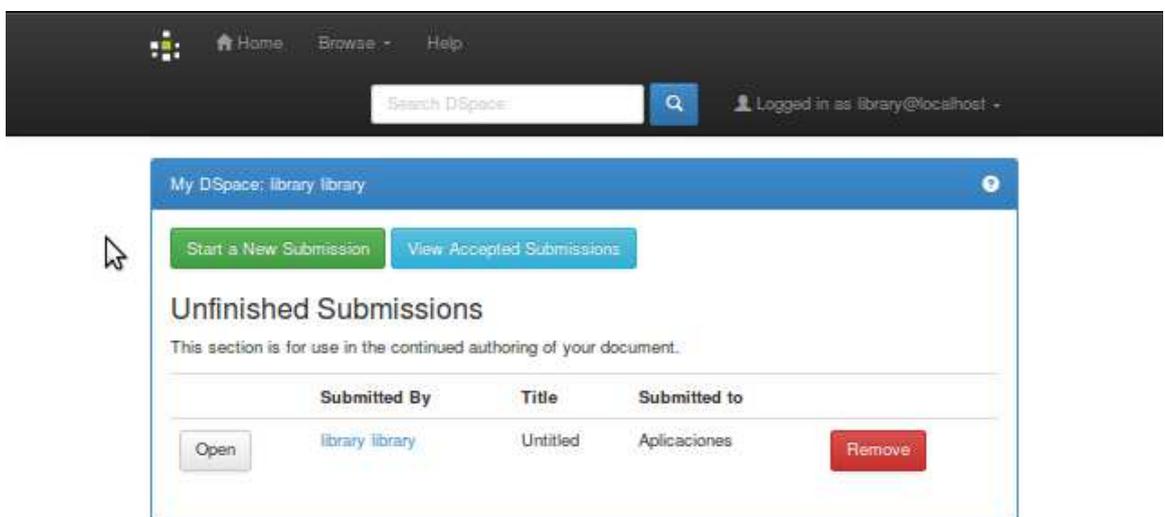
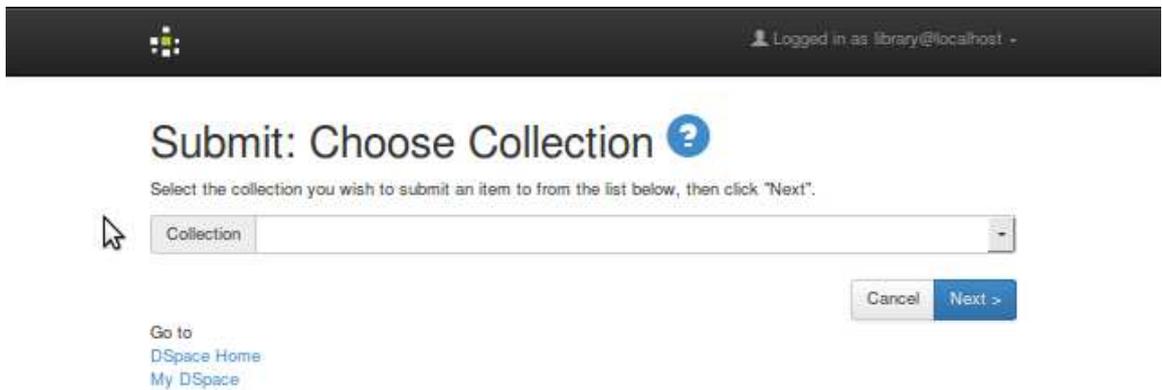


Gráfico 11 — Nueva Sumisión

Seleccionamos la colección deseada.



Submit: Choose Collection ?

Select the collection you wish to submit an item to from the list below, then click "Next".

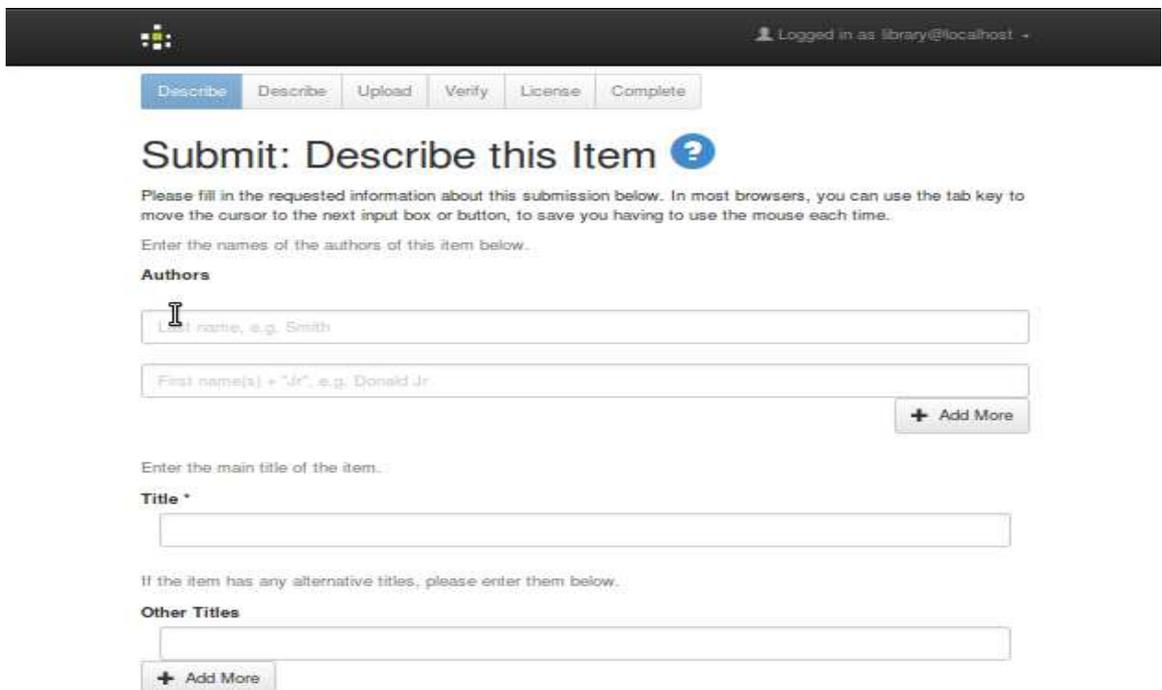
Collection

Cancel Next >

Go to
[DSpace Home](#)
[My DSpace](#)

Gráfico 12 — Selección Colección

Completamos los campos solicitados y avanzamos sobre el botón next.



Describe Describe Upload Verify License Complete

Submit: Describe this Item ?

Please fill in the requested information about this submission below. In most browsers, you can use the tab key to move the cursor to the next input box or button, to save you having to use the mouse each time.

Enter the names of the authors of this item below.

Authors

name, e.g. Smith

First name(s) + "Jr", e.g. Donald Jr

+ Add More

Enter the main title of the item...

Title *

If the item has any alternative titles, please enter them below.

Other Titles

+ Add More

Gráfico 13 — Completar Colección