

Otros requerimientos para indexación

En procura del cumplimiento de otros estándares de calidad de las revistas, incluiremos por lo menos en una edición del año, los protocolos que deberán considerarse para publicar en UNACIENCIA. REVISTA DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES.

CARTA DE LOS AUTORES

Ciudad, día de mes de año

Señor

ENOC IGLESIAS ORTEGA

Director-Editor UNACIENCIA. Revista de Estudios e Investigaciones

Corporación Universitaria Adventista

publicaciones@unac.edu.co

**ASUNTO: ARTÍCULO PARA EVALUACIÓN CON FINES DE
PUBLICACIÓN**

Respetado señor:

Cordial saludo.

Envío (enviamos) por este medio el artículo titulado “XXXXXXXX”, que es parte del proyecto de investigación “XXXXX”, financiado por **NOMBRE DE**

LA INSTITUCIÓN Y DEPENDENCIA O SECCIÓN, para evaluación interna y externa. (Nota: Este aparte se puede cambiar, según cada caso particular en relación con el artículo).

El autor (autores) por medio de la presente y en caso de ser aprobado para publicación:

- Se compromete (Nos comprometemos) a ejecutar los cambios sugeridos por el evaluador, en las fechas previstas como requisito de publicación.
- Autoriza (mos) a la Revista a editar y divulgar el artículo por cualquier medio, impreso o electrónico.

Deja (mos) constancia de que:

- El artículo es inédito: no ha sido publicado, ni aceptado ni presentado para publicación en otra revista o sitio web en internet.
- El artículo es original: el texto es producto de un proceso de investigación y ha sido valorado previamente por pares, a fin de ser presentado a publicación.
- Al someter los artículos para valoración y publicación en la Revista, el (los) autor (autores) asume(n) los lineamientos de la guía de autores y la responsabilidad ética, veraz y conceptual del artículo. Asimismo, los contenidos, las citas, las referencias, los enlaces y el material gráfico o audiovisual empleados por el (los) autor (autores) son responsabilidad de éste (éstos), y no generan compromisos frente a terceros por parte de la Revista y la Institución. Las opiniones o juicios emitidos por los colaboradores no comprometen la filosofía unacense.

Por otra parte, el (los) autor (es) aprueba (aprobamos) que este artículo sea parte del Repositorio de la Corporación Universitaria Adventista, para efectos de una mayor visibilidad.

Atentamente,

Firma digital

Nombres y apellidos completos de cada autor:

Correo personal:

Correo institucional:

Teléfono de oficina:

Teléfono celular:

Número del documento de identidad:

Nombre de la institución:

Cargo en la misma:

Estudios de pregrado:

Estudios de posgrado:

**CORPORACIÓN UNIVERSITARIA ADVENTISTA
VICERRECTORÍA ACADÉMICA
DIVISIÓN DE INVESTIGACIONES Y POSGRADOS
DEPARTAMENTO DE PUBLICACIONES Y REPROGRAFÍA (DPR)**

**GUÍA PARA LA EVALUACIÓN DE ARTÍCULOS ACADÉMICOS
Y CIENTÍFICOS PARA PUBLICAR EN UNACIENCIA.
REVISTA DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES.**

Respetado(a) evaluador(a):

Atento saludo. El Comité Editorial de la Revista considera valioso su aporte en este examen. Se guardará el anonimato de los evaluadores y autores, con miras a la transparencia y justicia. Muchas gracias por su trabajo de evaluación, basado en su experticia.

1. DATOS DE LA REVISTA

- Nombre: Unaciencia. Revista de Estudios e Investigaciones.
- ISSN: 2037-3916.
- Web: www.unac.edu.co
- Periodicidad: dos ediciones al año (semestral).
- Indexación: en proceso.
- Director-Editor: Enoc Iglesias Ortega.
- Correo: publicaciones@unac.edu.co, eiglesias@unac.edu.co
- Dirección: Carrera 84 No. 33AA-1, Barrio La Castellana, Medellín, Colombia.
- Teléfonos: 57-4-2508328-Extensión 101.

2. INFORMACIÓN BÁSICA DEL EVALUADOR

- Nombres y apellidos:
- Correo electrónico:
- Teléfono / celular:
- Institución donde trabaja:
- Título(s) de pregrado:
- Título(s) de posgrado:

3. DATOS DEL ARTÍCULO EVALUADO

- Título:
- Fecha de recepción para evaluación: día, mes, año
- Fecha del dictamen: día, mes, año
- Tipo de artículo: según el ítem 4

4. ARTÍCULOS ACEPTADOS PARA PUBLICACIÓN

4.1. TIPOS DE ARTÍCULOS: De acuerdo con la siguiente descripción formulada por COLCIENCIAS (2008), los autores pueden presentar para publicación las tipologías que se enuncian a continuación:

1. Artículo de investigación científica y tecnológica. Documento que presenta de manera detallada, los resultados originales de proyectos de investigación. La estructura generalmente utilizada contiene cuatro partes importantes: introducción, metodología, resultados y conclusiones. Aparecen el nombre del autor y su filiación institucional.

2. Artículo de reflexión. Documento que presenta resultados de investigación desde una perspectiva analítica, interpretativa o crítica del autor, sobre un tema específico, o un problema teórico o práctico, recurriendo a fuentes originales.

3. Artículo de revisión. Documento resultado de una investigación donde se analizan, sistematizan e integran los resultados de investigaciones publicadas o no publicadas, sobre un campo en ciencia o tecnología, con el fin de dar cuenta de los avances y las tendencias de desarrollo. Se caracteriza por presentar una cuidadosa revisión bibliográfica (por lo menos 50 referencias). Estos tres tipos de artículo constituyen la médula de la Revista.

4. Artículo corto. Documento breve que presenta resultados originales preliminares o parciales de una investigación científica o tecnológica, que por lo general requieren una pronta difusión.

5. Reporte de caso. Documento que presenta los resultados de un estudio sobre una situación particular, con el fin de dar a conocer las experiencias técnicas y metodológicas consideradas en un caso específico. Incluye una revisión sistemática comentada de la literatura sobre casos análogos.

6. Revisión de tema. Documento resultado de la revisión crítica de la literatura sobre un tema en particular.

7. Cartas al editor. Posiciones críticas, analíticas o interpretativas sobre los documentos publicados en la Revista que, a juicio del Comité Editorial, constituyen un aporte importante para la discusión del tema por parte de la comunidad científica de referencia.

8. Editorial. Documento escrito por el editor, un miembro del Comité Editorial o un investigador invitado sobre orientaciones en el dominio temático de la Revista.

9. Traducción. Traducciones de textos clásicos o de actualidad, o transcripciones de documentos históricos o de interés particular en el dominio de publicación de la Revista.

10. Documento de reflexión no derivado de investigación.

11. Notas: Documentos cortos que tratan sobre un tópico específico del dominio cubierto por la Revista.

12. Comunicaciones («Letters»): Documentos que son más cortos que un artículo normal, usualmente con un número menor de referencias, que pueden o no dar cuenta de resultados originales de investigación.

13. Ponencias (“Proceedings”): Trabajos ya presentados en eventos académicos (congresos, coloquios, simposios) que no han sido objeto de un proceso de certificación, pero que, en general, son considerados por el editor como contribuciones originales y actuales en el dominio de publicación de la Revista. La longitud de una ponencia es variable. Si es de menos de dos y media (2 ½) páginas, se considera como un resumen de una contribución presentado para un evento académico.

14. Resúmenes de contribuciones: Trabajos presentados en eventos académicos que, en general, son recogidos por las revistas para dar cuenta de las temáticas tratadas en eventos públicos académicos y que, probablemente, fueron objeto de un documento del que no se presenta el texto completo.

15. Reseñas bibliográficas: Presentaciones críticas sobre la literatura de interés en el dominio de publicación de la Revista.

16. Discusiones: Posiciones o manifestaciones sobre puntos particulares o resultados publicados por su autor.

17. Otros: Documentos que no se pueden clasificar en ninguna de las categorías anteriores.

4.2. ESTRUCTURA TEXTUAL

Los artículos de investigación científica y tecnológica y los artículos cortos deben tener la siguiente estructura:

- Título (subtítulo opcional).
- Datos de autor(es):
 - * Nombres y apellidos completos, sin letras iniciales.
 - * Formación académica.
 - * Número del documento de identidad.
 - * Correo electrónico, teléfono y celular.
 - * Filiación institucional: nombre de la entidad a la cual está vinculado.
- Indicar el tipo de artículo:
 - * Investigación científica y tecnológica.
 - * Artículos cortos.
- Resumen: máximo 120 palabras.
- Palabras clave: son los términos más sobresalientes que tienen desarrollo en el texto, no simplemente aquellos que se enuncian. Se deben presentar de tres (3) a cinco (5) palabras clave en orden alfabético.
 - Introducción.
 - Método.
 - Resultados.
 - Discusión.
 - Conclusiones.
 - Bibliografía: sólo se incluye la bibliografía citada en el texto.
 - Apéndice(s): opcional(es).

4.3. CASOS ESPECIALES: Los artículos de reflexión, revisión, reporte de caso, revisión de tema y documento de reflexión no derivado de investigación podrán tener la anterior estructura o la siguiente:

- Título, subtítulo opcional.
- Datos de autor(es).
- Indicar el tipo de artículo.
- Resumen: máximo 120 palabras.
- Palabras clave: de tres (3) a cinco (5).
- Introducción.
- Desarrollo: con subtítulos internos.
- Conclusiones.
- Lista de referencias.
- Apéndice(s): opcional(es).

5. PARÁMETROS DE EVALUACIÓN

En la casilla correspondiente, usted puede utilizar respuestas como: Sí, No, Na (no aplica), o añadir los comentarios que considere pertinentes, según cada caso. Diligencie todos los ítems, y haga las observaciones al final de cada uno.